

**Комитет образования
администрации Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

ПРИКАЗ

29 декабря 2017 года

№ 91

г. Бокситогорск

**Об утверждении Порядка финансирования расходов
на проведение мероприятий для детей и молодежи,
финансируемых за счет средств Муниципальной программы
«Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе»
и норм расходов на их проведение**

В целях рационального использования средств муниципального бюджета на проведение районных мероприятий для детей и молодежи, финансируемых в рамках муниципальной программы «Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе Ленинградской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемый Порядок финансирования расходов на проведение мероприятий для детей и молодежи, финансируемых за счет средств Муниципальной программы «Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе» и нормы расходов на их проведение.

2. Считать утратившим силу приказ Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области от 21 февраля 2011 года №87.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций» Алексееву Ирину Александровну.

Председатель
Комитета образования

М.М.Смирнова

УТВЕРЖДЁН

приказом

Комитета образования

администрации Бокситогорского

муниципального района

Ленинградской области

от 29 декабря 2017 года № 91

ПОРЯДОК
финансирования расходов на проведение мероприятий
для детей и молодежи,
финансируемых за счет средств Муниципальной программы
«Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе»
и норм расходов на их проведение

1. Общие положения

1.1. Порядок финансирования расходов на проведение мероприятий для детей и молодежи, финансируемых за счет средств Муниципальной программы «Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе» и норм расходов на их проведение (далее - Порядок) определяет условия финансирования мероприятий проводимых в соответствии с планом работы Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ему образовательных организаций за счёт средств бюджета Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в рамках муниципальной программы «Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе Ленинградской области».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Мероприятие для детей и молодежи – олимпиады, спартакиады, конкурсы, соревнования, учебно-тренировочные сборы, учебные сессии, фестивали, праздники, акции, квесты, конференции, семинары, церемонии награждения и чествования.

Организаторы мероприятия - лица, по инициативе которых проводится мероприятие и (или) которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

Участники мероприятий - лица, непосредственно принимающие участие в мероприятии (конкурсанты, судьи, члены жюри и др.), предусмотренные положениями (регламентами) о проведении мероприятий и/или другими регламентирующими документами.

Сопровождающий персонал - лица, выполняющие функции обслуживания мероприятия, предусмотренные в положении (регламенте) о мероприятии и/или других регламентирующих документах, и не участвующие непосредственно в мероприятии (сопровождающие лица, администраторы команд, аккомпаниаторы, хореографы, механики, и т.д.).

Обслуживающий персонал - лица, осуществляющие деятельность по подготовке и проведению мероприятия, привлечённые на основе гражданско-правовых договоров.

1.3. При проведении муниципальных мероприятий для детей и молодежи распоряжением Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области утверждаются:

- положение о проведении мероприятия, включающее сроки проведения мероприятия, состав участников, иные документы, регламентирующие порядок проведения мероприятия;
- сметы, включающие нормы материального обеспечения.

1.4. Финансовое обеспечение мероприятий проводимых на территории Бокситогорского муниципального района, а также участие делегаций Бокситогорского муниципального района в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных мероприятиях осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и с учётом

- норм расходов при проведении мероприятий (приложение к Порядку);
- положения (регламента);
- сметы расходов на проведение мероприятия, утверждаемых Комитетом образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

1.5. В соответствии с определяемыми Порядком нормами осуществляются расходы:

1.5.1. При проведении муниципальных мероприятий: на награждение участников мероприятий (грамотами, медалями, кубками, призами).

1.5.2. При направлении делегаций Бокситогорского муниципального района для участия в мероприятиях регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровня:

- на проезд к месту проведения мероприятий и обратно;
- на обеспечение питанием участников мероприятий и сопровождающего персонала – членов делегаций Бокситогорского муниципального района;
- на проживание участников мероприятий и сопровождающего персонала членов делегаций Бокситогорского муниципального района.

1.6. Кроме указанных в подпункте 1.5.1 пункта 1.5 Порядка расходов, в сметы расходов на проведение муниципальных мероприятий включаются следующие виды расходов:

- приобретение технических средств, костюмов, сценической обуви, реквизита, канцелярских принадлежностей, сувениров, расходных материалов;
- услуги по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, организации церемоний открытия и закрытия мероприятия;
- услуги по информационному обеспечению, компьютерному обеспечению, предоставлению звуковой, световой и иной аппаратуры;
- почтово-телеграфные, типографские, полиграфические услуги;
- другие расходы, предусмотренные положением (регламентом) мероприятий.

Указанные расходы производятся по действующим на день проведения мероприятия расценкам или договорным ценам в объёмах, обеспечивающих наиболее рациональное проведение мероприятий и использование средств.

1.7. Кроме указанных в подпункте 1.5.2 пункта 1.5 Порядка расходов, в сметы расходов на направление делегаций Бокситогорского муниципального района для участия в региональных, всероссийских, международных, межрегиональных мероприятиях включаются следующие виды расходов:

- оплата обязательной медицинской страховки;
- оплата организационных взносов;
- другие расходы, предусмотренные положением (регламентом) мероприятий.

1.8. Направление участников на мероприятия осуществляется на основании:

- официального приглашения (вызова) от организаторов мероприятия
- подтвержденной заявки (предварительно согласованной с Комитетом образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области) образовательной организации на участие в мероприятии.

2. Расходование средств на проведение мероприятий для детей и молодежи

2.1. Участники мероприятий обеспечиваются питанием в соответствии с установленными нормами (таблица 1). Форма оплаты питания должна быть оговорена в распоряжении на проведение мероприятия.

2.2. При отсутствии возможности обеспечения организованного питания в местах проведения мероприятия по безналичным расчетам, участникам мероприятий разрешается выдавать по ведомости наличные деньги по нормам, предусмотренным при проведении мероприятий.

2.3. При проведении мероприятий для детей и молодежи образовательным организациям рекомендуется привлекать в качестве судей и членов жюри мероприятий работников своих образовательных организаций в рабочее время и в порядке выполнения должностных обязанностей без дополнительной оплаты, с предоставлением гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством.

2.4. При проведении мероприятий соревновательного характера стоимость призов и подарков для награждения победителей и призеров определяется в соответствии с установленными нормами (таблица 2).

2.5. При проведении мероприятий для детей и молодежи с выездом, производится оплата:

- проезда к месту проведения мероприятий и обратно на всех видах транспорта, за исключением такси, по фактической стоимости билетов и в соответствии с установленными нормами (таблица 3);
- проживания участников мероприятия и сопровождающего персонала по фактической стоимости билетов и в соответствии с установленными нормами (таблица 4).

3. Порядок финансирования мероприятий для детей и молодежи

3.1. Порядок покрытия расходов на проведение мероприятий для детей и молодежи определяется в каждом конкретном случае в пределах предусмотренных средств и устанавливается в положениях об этих мероприятиях и других регламентирующих документах.

3.2. Отчет об использовании средств на проведение мероприятий для детей и молодежи принимаются только в соответствии с утвержденной сметой в пределах

выделенных бюджетных норм и в пределах норм, установленных настоящим порядком (таблицы 1-4).

3.3. Отчет об использовании средств должен быть представлен в Комитет образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в течение 3 дней после окончания проведения мероприятия.

Таблица 1.

Нормы расходов на обеспечение питанием участников мероприятий

Уровень мероприятия	Нормы расходов на одного человека в день*
Международные мероприятия	до 500 рублей
Всероссийские мероприятия	до 400 рублей
Региональные мероприятия	до 250 рублей

* - Данные нормы применяются, если оплата питания не предусмотрена принимающей стороной.

Таблица 2.

Нормы расходов на приобретение призов и подарков при проведении муниципальных мероприятий

Результат	Стоимость призов (подарков), руб.	
	командный	личный
1 место	до 3000	до 600
2 место	до 2500	до 500
3 место	до 2000	до 400

Таблица 3.

Нормы расходов на проезд к месту проведения мероприятий и обратно

Оплата билетов производится по действующим тарифам, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне;
- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
- автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

Таблица 4.

Нормы расходов на проживание участников мероприятий и сопровождающего персонала при направлении делегации Бокситогорского муниципального района

Уровень мероприятия	Нормы расходов на одного человека в день*
региональный	до 600 рублей
межрегиональный, всероссийский, международный	в размере фактически произведённых расходов, в пределах утверждённой сметы, но не более 1000 рублей

* - Данные нормы применяются, если оплата проживания не предусмотрена принимающей стороной.